

La Présidente

**ARRETE  
PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE**

La Présidente de l'Eurométropole de Strasbourg,

VU l'article L 5211-9 du Code général des collectivités territoriales,

VU le Code de la commande publique,

VU les arrêtés de Madame la Présidente donnant délégation aux Vice-présidents, aux Vice-présidentes, aux Conseillers et Conseillères métropolitains-es,

VU la décision du Président de la CUS du 8 septembre 2010 relative à l'organisation générale des services de la Communauté urbaine (devenue Eurométropole le 1<sup>er</sup> janvier 2015) et de la ville de Strasbourg,

**Arrête**

**Article 1 :**

Délégation permanente de signature est donnée à Monsieur Bruno KOEBEL, Directeur général des services, à l'effet de signer toutes décisions et tous actes relevant des matières n'ayant pas donné lieu à une délégation de fonctions aux Vice-présidents, Vice-présidentes, conseillers et conseillères métropolitaines déléguées.

**Article 2 :**

En cas d'absence ou d'empêchement des Vice-présidents, Vice-présidentes, conseillers et conseillères métropolitaines déléguées, Monsieur Bruno KOEBEL, Directeur général des services, reçoit délégation de signature pour toute matière faisant l'objet d'une délégation qui leur a été consentie.

**Article 3 :**

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Bruno KOEBEL, Directeur général des services, délégation de signature est donnée dans les mêmes conditions que celles mentionnées aux articles 1 et 2 à :

- Monsieur Jonathan BISOT-LEFEBVRE, Directeur général adjoint, pour tous actes et correspondances relevant des domaines suivants : communication ; ressources humaines ; numérique et systèmes d'information ; accompagnement des projets, des innovations et des équipes ; digital ; achats et commande publique responsable ; finances; architecture et patrimoine ; ressources logistiques ;
- Madame Julie ARANEDER, Directrice générale adjointe, pour tous actes et correspondances relevant des domaines suivants : culture ; enfance et éducation ; population, élections et cultes ; solidarités, santé et jeunesse ; sports ; événements ; droits des femmes et égalité de genre ; vie associative ;
- Madame Stéphanie STRASSER, Directrice générale adjointe, pour tous actes et correspondances relevant des domaines suivants : urbanisme et territoires ; développement économique et attractivité ; environnement et services publics urbains ; mobilités ; espaces publics et naturels ; plan climat ; transition énergétique, renouvelables, réseaux d'énergie ; capitale verte européenne ;
- Monsieur Guy CHEVANNE, Directeur général adjoint, pour tous actes et correspondances relevant des domaines suivants : intercommunalité ; territoires ; participation citoyenne ; relations européennes, internationales et transfrontalières ; réglementation urbaine ; sécurité, police municipale et surveillance de la voie publique ; prévention urbaine ; SIRAC ; sécurité civile.
- Monsieur Jean-Philippe CALI, Secrétaire Général, pour tous actes et correspondances relevant des domaines suivants : assemblées, actes juridiques et recettes

**Article 4 :**

En cas d'absence ou d'empêchement simultanés de Monsieur Bruno KOEBEL, Directeur général des services et d'un.e ou plusieurs Directeurs généraux adjoints ou Directrices générales adjointes, la délégation de signature attribuée à ces derniers au titre de l'article 3 est exercée, dans les mêmes conditions que celles prévues aux articles 1 et 2, conformément à l'ordre de priorité suivant :

<b>Absence ou empêchement de M. Bruno KOEBEL, DGS et de :</b>	<b>Ordre de priorité</b>
M. Jonathan BISOT-LEFEBVRE	Mme Marianne MOLLER M. Jean-Philippe CALI, SG Mme Julie ARANEDER, DGA Mme Stéphanie STRASSER, DGA M. Guy CHEVANNE, DGA

<b>Absence ou empêchement de M. Bruno KOEBEL, DGS et de :</b>	<b>Ordre de priorité</b>
Mme Julie ARANEDER, DGA	M. Jonathan BISOT-LEFEBVRE, DGA Mme Stéphanie STRASSER, DGA M. Guy CHEVANNE, DGA M. Jean-Philippe CALI, SG
Mme Stéphanie STRASSER, DGA	Mme Émeline LAFAURY, Adjointe à la DGA M. Jonathan BISOT-LEFEBVRE, DGA Mme Julie ARANEDER, DGA M. Guy CHEVANNE, DGA M. Jean-Philippe CALI, SG
M. Guy CHEVANNE, DGA	Mme Dounia GOUDADI, Adjointe au DGA M. Jonathan BISOT-LEFEBVRE, DGA Mme Stéphanie STRASSER, DGA Mme Julie ARANEDER, DGA M. Jean-Philippe CALI, SG
M. Jean-Philippe CALI, SG	M. Jonathan BISOT-LEFEBVRE, DGA Mme Stéphanie STRASSER, DGA Mme Julie ARANEDER, DGA M. Guy CHEVANNE, DGA

### Article 5 :

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Bruno, KOEBEL, Directeur général des services, de Monsieur Jonathan BISOT-LEFEBVRE, DGA, de Madame Julie ARANEDER, DGA, de Madame Stéphanie STRASSER, DGA, de Madame Émeline LAFAURY, Adjointe à la DGA, de Monsieur Guy CHEVANNE, DGA, de Madame Dounia GOUDADI, Adjointe au DGA, de M. Jean-Philippe CALI, Secrétaire général, la délégation de signature attribuée au titre des articles 1, 2 et 3 est exercée par :

<b>Structure</b>	<b>Nom du titulaire et de son-sa remplaçante</b>
La Direction <b>Solidarités, Santé, Jeunesse</b>	Directeur : M. Pierre-Yves MANCHON En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur adjoint : M. Eric DEMONSANT
La Direction de la <b>Population, des élections et des cultes</b>	Directeur : M. Luc SCHEECK
La Direction de l' <b>Enfance et de l'éducation</b>	Directeur : M. Régis GIUNTA En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur adjoint : M. Jérémie LEYMARIE

Structure	Nom du titulaire et de son-sa remplaçante
La Direction de la <b>Culture</b>	Directrice : Mme Camille GIERTLER En cas d'absence ou d'empêchement, La Directrice adjointe : Mme Lorine BOITELLE La cheffe du service administration générale et ressources : Mme Axelle GUET
La Direction des <b>Sports</b>	Directeur : M. Ludovic HUCK En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur adjoint : M. Sébastien GROSSE
La Direction du <b>Développement Economique et de l'attractivité</b>	Directrice : Mme Laurence CUVILLIER En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur adjoint : M. Thierry SCHULTZ
La Direction des <b>Espaces publics et naturels</b>	Directeur : M. Serge FORESTI En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur adjoint : M. Guillaume GENOYER
La Direction des <b>Mobilités</b>	Directeur : M. Pierre DES ROSEAUX En cas d'absence ou d'empêchement : la Directrice adjointe : Mme Maud RENON En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur Stratégie : M. Ronan GOLIAS
La Direction <b>Urbanisme et Territoires</b>	Directeur : M. Eric CHENDEROWSKY En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur adjoint : M. François HUSSON
La Direction de l' <b>Eau et des risques environnementaux</b>	Directrice par intérim : Mme Stéphanie STRASSER A compter du 15 juillet 2024 : M. Geoffrey DUBOST En cas d'absence ou d'empêchement, la Directrice adjointe : Mme Emeline LAFAURY
La Direction <b>Propreté et gestion des déchets</b>	Directrice : Mme Sandrine GAUTHIER En cas d'absence ou d'empêchement, la Directrice adjointe : Mme Géraldine PRUDENCE
La Direction <b>Transitions énergie climat</b>	Directrice : Mme Emeline LAFAURY
La Direction de l' <b>Architecture et du Patrimoine</b>	Directeur : M. Vincent COGNEE En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur adjoint : N.N.
La Direction des <b>Finances</b>	Directrice : Mme Marion SPEGT En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur adjoint : M. Claude MAMMOSSER
La Direction des <b>Ressources logistiques</b>	Directrice : Mme Élise BOURGON En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur adjoint : M. Yann SCHAUB

<b>Structure</b>	<b>Nom du titulaire et de son-sa remplaçante</b>
La Direction de la <b>Commande Publique Responsable</b>	Directeur : M. Renaud GEISMANN
La Direction du <b>Numérique et des systèmes d'information</b>	Directeur : M. Djelali HEDJERASSI En cas d'absence ou d'empêchement, le responsable de département infrastructures des usages du système d'information : M. Didier GUYON
La Direction de la <b>Sécurité, de la police municipale et de la surveillance de la voie publique</b>	Directeur : M. Christian CUGNEY
La Direction de la <b>Règlementation Urbaine</b>	Directrice par intérim : Mme Dounia GOUDADI En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur adjoint : M. Pierre NONNENMACHER
La Direction des <b>Relations européennes, internationales et transfrontalières</b>	Directeur : M. Renaud JACQUIN En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur Adjoint : M. Pierre HORN
La Direction de la <b>Participation citoyenne</b>	Directeur : M. Clément GIRARD
La Direction des <b>territoires</b>	Directrice : Mme Eléna SUZAT En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur Adjoint : M. Julien MOUREY
La Direction de l' <b>Intercommunalité</b>	Directeur : M. Marc WALTZ
La Direction <b>Évènements et vie associative</b>	Directeur : M. Laurent DELION En cas d'absence ou d'empêchement, la Directrice Adjointe : Mme Magali GACK
La Direction des <b>Ressources Humaines</b>	Directrice : Mme Marianne MOLLER En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur Adjoint : M. Jean-Noël CABLE
La Direction de l' <b>accompagnement des projets, des innovations et des équipes</b>	Directrice : Mme Aude LENORMAND En cas d'absence ou d'empêchement, le Directeur Adjoint : M Nicolas LIPTAK
La Direction de la <b>Communication</b>	Directrice : Mme Anne CHARRON En cas d'absence ou d'empêchement, le chef de service administration générale et ressources : M. Clément MOUSSAY

pour tous actes et correspondances relevant de leur direction et, pour les marchés publics, dans la limite des actes susceptibles d'être signés par eux en vertu du tableau annexé au présent arrêté.

#### **Article 6 :**

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Bruno KOEBEL, Directeur général des services, de Monsieur Jonathan BISOT-LEFEBVRE, DGA, de Madame Julie ARANEDER, DGA, de Madame Stéphanie STRASSER, DGA, de Madame Émeline LAFAURY, Adjointe à la DGA, de Monsieur Guy CHEVANNE, DGA, de Madame

Dounia GOUDADI, Adjointe au DGA, de M. Jean-Philippe CALI, Secrétaire général, et des délégataires mentionnés à l'article 5, la délégation de signature attribuée à ces derniers-ères au titre des articles 1, 2 et 3 est exercée par :

<b>Secrétariat général</b>	
Service des assemblées	Cheffe de service : Mme Stéphanie VERRIER Adjointe à la cheffe de service : Mme Bettie MORIN
Service juridique	Chef de service : M. Michaël GOMPEL par intérim

<b>Service du Protocole</b>	Chef de service : M. Bernard ROHFRITSCH Adjointe au chef de service : Mme Mégane RUDY
-----------------------------	--

<b>Direction Solidarités, Santé, Jeunesse</b>	
Administration générale et ressources	Chef de service : N.N. En cas d'absence ou d'empêchement, Mme Émilie CHINON, responsable financière

Gens du voyage	Chef de service : M. Emmanuel MATHIEU Adjoint au chef de service : M. Stéphane HUSSON
Lutte contre l'exclusion	Cheffe de service : Mme Nathalie MOUY-LECHENET En cas d'absence ou d'empêchement : M. Marc WEISSLOCKER, Secrétaire général du CCAS Responsable du pôle Accueil et accompagnement social : Mme Dominique ROESSLINGER- KACEM Adjointe à la responsable du pôle Accueil et accompagnement social : Mme Frédérique MARZ Coordnatrice des Aides sociales : N.N Animateur·trices Aides sociales communales : Mme Anne KOHLER, N.N
Département logement – FSL	Responsable du département : Mme Nathalie DUBAR-KOSTOV
Santé et autonomie	Chef de service : Dr. Thibault MUTEL

	Adjoint-e-s au chef de service : Mme Véronique KLEIN Dr. Olivier MAYER
Jeunesse et Education Populaire	Chef de service : M. Clément LAHEURTE Chargées de mission : Mme Catherine DANIERE Mme Laurence MAULER
Service d'Investigation et d'Accompagnement en milieu ouvert	Responsable du Département : Mme Stéphanie LOREL Adjointe à la responsable : Mme Isabelle HARTZ
Droits des femmes et égalité de genre	Chargée de mission : Mme Sophie CLERC
<b>Direction de la culture</b>	
Administration générale et ressources	Cheffe de service : Mme Axelle GUET Adjoint à la cheffe de service et Responsable Ressources Humaines : Laurent LUBIN Responsable administrative et financière : Delphine HINCKER
Action culturelle	Cheffe de service : Mme Sophie LECHEVALIER Responsable Administratif et financier : Mme Sabine KNEIB
Musées	Cheffe de service, directrice des musées : Mme Emilie GIRARD Administrateur : M. François PFALZGRAF
Médiathèques	Cheffe de service : Mme Bertille DETRIE Responsable du département ressources : Mme Julia DELVO Responsable du réseau eurométropolitain : N.N. Responsable du réseau municipal : M. Philippe MIGNARD Responsable du département Médiation et Communication : Mme Anaïs AGUILELLA Responsable du département Système d'Informations et Évaluations : Mme Florence BILLOT Responsable du département Collections Mme Fanny ANKRI Chargée de mission : Mme Flora GOUSSET
Conservatoire à rayonnement régional	Chef de service : Monsieur Alexandre JUNG

	Administratrice générale : Mme Claire MEYER
Œuvre Notre-Dame	Chef de service : M. Eric FISCHER Adjoint au chef de service : M. Eric SALMON Responsable du département Ressources : Mme Anne LAFORGE
Archives	Chef de service : M. Benoît JORDAN Responsable du département gestion des données et documents de l'administration : Mme Carine VOGLER
TAPS	Chef de service : M. Olivier CHAPELET Responsable administrative et financière : Mme Sophie KECK
Cellule Communication	Responsable de la cellule : Mme Fanny DEHLINGER

### Direction des sports

Administration générale ressources	Chef de service : M. Marc PERCEAU Adjointe au chef de service : Mme Aline RENARD NGUYEN
Vie Sportive	Chef de service: Philippe FISCHER Cheffe de service adjointe : Mme Marion GRZEGRZULKA
Patrimoine sportif	Chef de service : M. Jean-François JACOB Cheffe de service adjointe : Mme Véronique SONVICO
Aqua-glisse	Chef de service : M. Alexis BAYE Adjoint au chef de service : N.N

### Direction Evènements et vie associative

Administration générale et ressources	Chef de service : M. Marc PERCEAU Adjointe au chef de service : Mme Aline RENARD NGUYEN
---------------------------------------	---

### Direction de la population, des élections et des cultes

Administration générale et ressources	Chef de service : M. Marc PERCEAU Adjointe au chef de service : Mme Aline RENARD NGUYEN
Accueil de la population	Cheffe de service : Mme Yolaine MEROTTO Adjoint à la cheffe de service : M. Djemel KHARRADJI
État-Civil et élections	Chef de service: M. Alexandre FRITZ Adjoint au chef de service, en charge des élections : Mme Catherine SOUDIER
Funéraire	Cheffe de service : Mme Bénédicte BAUER



	Adjointe à la cheffe de service : Mme Anne VETTERHOEFFER
Relations avec les Cultes et mémoire	Directeur de mission : M. Jean-Michel CROS Cheffe de projet et adjointe au directeur de mission : Mme Leïla BERKAOU

<b>Direction du Développement Économique et attractivité</b>	
Administration générale et ressources	Responsable : Mme Isabelle MICELI-COMBEAU
Marketing territorial et communication économique	Chargée de communication : Mme Cécile MARTER
Economie résidentielle et productive	Chef de service : M. Thierry SCHULTZ
Enseignement supérieur, recherche et innovation	Chef de service : M. Philippe PORTELLI
Emploi et économie solidaire	Chargé de mission : N.N

<b>Direction Urbanisme et territoires</b>	
Administration générale et ressources	Cheffe de service : Mme Isabelle MICELI-COMBEAU
Politique de la ville	Directrice de projet : Mme Elise DIETRICH Directeur de projet adjoint : M. Simon LEYENDECKER En cas d'absence ou d'empêchement pour la certification des documents, délibérations en lien avec le NPNRU : Mme Evelyne JENNY
Directions de projet de renouvellement urbain (PRU)	Directeur de projet QPV Quartiers-Ouest et PRU Écrivains : M. Kevin MICHOT-FERRANT Directrice de projet PRU Haute pierre et Cronembourg : Mme Aurore BELOUET Directeur de projet PRU Elsau : M. François DESRUES Directeur de projet PRU Neuhof et Meinau : M. Eliott GUILLET En cas d'absence ou d'empêchement des directeurs de projet PRU : Mme Elise DIETRICH, directrice de projet Politique de la ville
Géomatique et connaissance du territoire	Chef de service : M. Olivier BANASZAK Adjoint au chef de service : M. Claude UNGER
Habitat	Cheffe de service : Mme Lucie RODES Adjointe à la cheffe de service :

	Mme Céline FOURILE
Police du bâtiment	Cheffe de service : Mme Cathy MULLER Adjointe à la cheffe de service : Mme Stéphanie SCHIFFLI
Politique foncière et immobilière	Cheffe de service par intérim : Mme Corinne LINCONTANG-BOUDJEMA Adjointe au chef de service par intérim : Mme Coralie PECK
Conduite des projets d'aménagement	Chef de service : Mme Albine CASSAGNOLE
Aménagement du territoire et projets urbains	Chef de service : M. Guillaume SIMON Adjointe au chef de service : Mme Camille TARRIEU En cas d'absence ou d'empêchement pour la certification des documents, délibérations et arrêtés d'enquête publique : - Mme Sophie SCHUSTER - Mme Adine HECTOR

#### **Direction des Espaces publics et naturels**

Administration générale et ressources	Chef de service : M. Yves FOULON Adjointe au chef de service : Mme Aline TRES
Programmation, études pré-opérationnelles et évaluation	Chef de service : Mme Héroïse CADET. Adjointe au chef de service : Mme Tania METZ
Aménagements structurants et hydrauliques	Chef de service préfigurateur : M. Hervé ARON Adjoint au chef de service : Pierre GERBER
Aménagement de l'espace public	Cheffe de service : Mme Colette LEYGNAC Adjoint à la cheffe de service : M. Quentin SCHNEIDER
Ingénierie urbaine	Chef de service : M. Bertrand SCHIESSER Adjoint au chef de service : M. Marc-Gilles PETER
Espaces verts et de nature	Cheffe de service : Mme Carole BASTIANELLI Adjointe à la cheffe de service : Mme Corinna BUISSON
Voies publiques	Chef de service : M. Marc HUNSINGER Adjoint au chef de service M. Sébastien PIERRON

<b>Direction des Mobilités</b>	
Administration générale et ressources	Chef de service : M. Yves FOULON Adjointe au chef de service : Mme Aline TRES
Planification et organisation des mobilités	Chef de service : M. Eric FONTENIT
Stratégie et gestion du stationnement	Cheffe de service : Mme Julie KEMPKEN Adjoint à la cheffe de service : Nicolas BONIN
Aménagements Tramway	Chef de service : M. Gilles BROCHARD Adjoint au chef de service : M. Philippe PAGENOT
Autorité organisatrice des transports collectifs	Chef de service : M. David DUBOST

<b>Direction de l'Eau et des risques environnementaux</b>	
Administration générale et ressources	Cheffe de service : Mme Samira ALLIAUME à compter du 1 <sup>er</sup> juin 2024
Gestion et prévention des risques environnementaux	Chef de service : M. Laurent SIRY Adjoint au chef de service : N.N.
Eau et Assainissement	Chef de service : M. Philippe REYDON

<b>Direction Propreté et gestion des déchets</b>	
Administration générale et ressources	Cheffe de service : Mme Samira ALLIAUME Adjoint à la cheffe de service : M. Xavier DAVEZAC
Propreté urbaine	Cheffe de service : N.N. Adjoint au chef de service : N.N.
Collecte et valorisation des déchets	Cheffe de service : N.N. Adjointe à la cheffe de service : Mme Anne DEBIEN

<b>Direction Transitions énergie climat</b>	
Administration générale et ressources	Cheffe de service : Mme Isabelle MICELI-COMBEAU
Pilotage et finance climat	Cheffe de service : Mme Nathalie LECLERC
Energie et territoire	Chef de service : M. Thierry WILLM Adjointe : Mme Dorothee MONTEILLET
Coopérations et animation des transitions	Chef de service : M. Pierre ZIMMERMANN

<b>Direction de l'architecture et du patrimoine</b>	
Administration générale et ressources	Cheffe de service : Mme Armelle LESECQ
Département marchés publics	Responsable des marchés publics : N.N.
Département budget et comptabilité	Responsable finances : Mme Valérie BERG
Gestion et inventaire du patrimoine bâti	Cheffe de service : Mme Sandrine ANN Adjointe à la cheffe de service : Mme Florence IMHOFF
Constructions culturelles, sociales et administratives	Cheffe de service: Mme Florence MATHONAT-LEBERT Adjoint au chef de service : M. Olivier LIEB
Constructions enfance-éducation-sport	Cheffe de service : Mme Nathalie BRABANT Adjoint à la cheffe de service : M. Stéphane RIETH
Ingénierie de la construction	Chef-fe de service : Mme Sophie MOREAU
Maintenance bâtiment	Cheffe de service : Mme Stéphanie DIETSCH

<b>Direction de la Commande publique responsable</b>	
Achat et Commande publique	Cheffe de service : Mme Hélène PONTIGGIA-VURPILLOT Adjointe à la cheffe de service : Mme Pauline FERNANDES-BOESCH Responsable administrative et réseaux professionnels : Mme Christa LOFFREDA Responsable du département systèmes d'information et communications : M. Philippe STEPHANUS Responsable du département marchés publics : Mme Mélodie PARKER Responsable du département contrôle des marchés : Mme Pauline FERNANDES-BOESCH
Partenariats	Chef de service : M. Renaud GEISSMANN

<b>Direction des finances</b>	
Budget et programmation	Chef de service : M. Claude MAMMOSSER
Financement et trésorerie	Cheffe de service : Mme Christelle BERNARD
Etudes financières et fiscales	Chef de service : M. Philippe LE GAND
Comptabilité	Chef de service : M. Thomas JANODY Adjoint au chef de service : M. Nicolas SCHOTT

<b>Direction des ressources logistiques</b>	
Administration générale et ressources	Cheffe de service : Mme Myriam HAMISSI Responsable marchés publics : Mme Julie CALLIGARO Responsable du département ressources humaines : Mme Anne-Sophie BACCHIANI Responsable du département finances par intérim : Mme Sophie KUNTZ
Moyens généraux	Chef de service : M. Yann SCHAUB Adjointe au chef de service : Mme Nadia GRAILLE Responsable Ressources : Mme Anne BRENNER
Imprimerie	Chef de service : M. Marc HAMM Adjointe au chef de service : Mme Isabelle SUHR
Parc véhicules et ateliers	Chef de service : N.N Responsable Département logistique : M. Patrice HOLWEG Responsable magasin : M. Daniel KEIL Responsable exploitation : M. Romuald SCHLAGDENHAUFEN Responsable département gestion de parc : Jean-Michel TRIMBOUR Responsable département maintenance : Carlos CASTILLO Responsable département ressources : Aurélia METZGER
Mission achats opérationnels	Chef de service : M. Matthieu GLADY Responsable approvisionnement : M Francis HENCK Responsable contrôle qualité : Mme Annie ROMAN

<b>Direction du numérique et des systèmes d'information</b>	
Département pilotage et ressources	Responsable : M. Franck BARBI
Département infrastructures des usages du système d'information	Responsable : M. Didier GUYON
Département système d'information utilisateurs	Responsable : M. Philippe VAN GUCHT
Département système d'information métiers	Responsable : Mme Sandrine SCHNEIDER
<b>Service administration générale et ressources – Direction générale adjointe « Transformation</b>	Cheffe de service : Mme Céline BLAIZEAU Adjointe à la cheffe de service :

<b>démocratique, Europe, territoires, prévention »</b>	Mme Elodie KOUIDRI
--	--------------------

<b>Sécurité et réglementation urbaine</b>	
Service Prévention urbaine – CISPD	Chef de service : M. Thomas LANGARD Adjointe au Chef de service : Mme Nadia ALIOUA
Service d'information et de régulation automatique de la circulation (SIRAC)	Chef de service : M. Maxime DUPIN Adjoint au chef de service : N.N.
Mission sécurité civile	Responsable : Mme Kathya MISS

<b>Direction de la sécurité, de la police municipale et de la surveillance de la voie publique</b>	
Police municipale	Cheffe de service : Mme Céline PARTYKA Adjoint à la cheffe de service : M. Olivier DIDIER
Surveillance de la voie publique	Cheffe de service: Mme Céline FETET

<b>Direction de la réglementation urbaine</b>	
Domaine public	Chef de service : M. Pierre NONNENMACHER
Règlementation de la circulation	Chef de service : M. Nicolas GANGLOFF Adjoint au chef de service par intérim : M. Vincent SIPP
Hygiène et santé environnementale	Cheffe de service : Mme Pascale ROUILLARD-NEAU Adjoint à la cheffe de service : M. Simon LE GOAVEC

<b>Relations européennes, internationales et transfrontalières</b>	
Europe et citoyenneté	Responsable : Mme Christelle HAMM
Strasbourg Capitale Européenne	Responsable : Mme Stefanie STEYRER
Coopérations transfrontalières et bilinguisme	Responsable : Mme Sophie VALETTE
Coopération internationale et jumelage	Responsable : Mme Sandrine MILLET
Lieu d'Europe	Directrice : Mme Sophie KIMENAU Directrice adjointe : Mme Manon BEN HACHMI

<b>Direction des ressources humaines</b>	
Administration des ressources humaines	Chef de service : M. Vincent BAPST Adjoint au chef de service : M. Charles DRIANT

	<p>Responsable du département de gestion des titulaires : Mme Tiare-Nui MOUTA et Mme Delphine FREUND, responsable adjointe</p> <p>Responsable du département gestion des contractuels : Mme Elodie VILLEMIN</p> <p>Responsable de la cellule gestion des absences pour raison de santé : Mme Lola MULLER</p>
Emploi et développement des compétences	<p>Cheffe de service : Mme Evelyne KAISER-MICHEL</p> <p>Adjointe à la cheffe de service : Mme Pascale LIBERT</p> <p>Responsable du département Pilotage de l'emploi : Mme Valérie RIVIERE</p> <p>Responsable du département Maintien et développement des compétences : Mme Pegguy JEHLE</p> <p>Responsable des stages : Mme Solène DEMANE : Responsable du département Transitions et parcours professionnels : Mme Pascale LIBERT</p>
Prévention qualité de vie au travail	Cheffe de service : Mme Laure VINCENT
Médecine du travail	Cheffe du service : Mme Dominique GEOFFROY-LOUX
Service social du travail	Cheffe du service : Mme Sonia OHLMANN-HELMER
Pilotage RH	<p>Chef du service : M. Jean-Noël CABLE</p> <p>Responsable du département Finances : Mme Carine JONARD</p> <p>Responsable du département Juridique : Mme Ingrid BOURY</p>
Mission relations sociales	Responsable : M. Eric DERN

<b>Communication</b>	
Communication externe	Cheffe de service : Mme Véronique KOLB
Presse	Cheffe de service : Mme Victoire NAGY
Éditions	Chef du service : M. Thomas CALINON
Communication numérique	Chef de service : M. Pierre BERGMILLER
Communication interne	Responsable : Claude HARTE
Veille stratégique et documentaire	Chef de service : N.N
<b>Service administration générale et ressources - DGA Accompagnement humain, transformation et innovation,</b>	Chef de service : M. Clément MOUSSAY

<b>Direction Générale des Services</b>	Adjointe à la cheffe de service : Mme Christine BACHMANN
--	---

<b>Administration générale du cabinet</b>	Responsable : Mme Audrey DESBAINS
---	--------------------------------------

pour tous actes et toutes correspondances relevant de leur service et, pour les marchés publics, dans la limite des actes susceptibles d'être signés par eux en vertu du tableau annexé au présent arrêté.

#### **Article 7 :**

Délégation de signature est donnée à tous les directeur·trices mentionnés-es à l'article 5 du présent arrêté, à l'effet de signer les lettres d'avertissement et les arrêtés portant blâme aux agent·es dépendant de leur direction.

En leur absence, Monsieur Jean Noel CABLE, Directeur adjoint des ressources humaines est habilité à signer ces mêmes documents.

Délégation de signature est donnée à Monsieur Laurent LUBIN, Adjoint à la cheffe de service A.G.R. et responsable ressources humaines de la Direction de la culture, ou en cas d'empêchement ou d'absence de sa part, à Madame Axelle GUET, Cheffe du service A.G.R. de la Direction de la Culture, ou en cas d'empêchement ou d'absence de sa part, à Monsieur Vincent BAPST, Chef du service de l'Administration des Ressources Humaines de la Direction des Ressources Humaines, ou en cas d'empêchement ou d'absence de sa part, à Monsieur Charles DRIANT, Adjoint au chef du service de l'Administration des Ressources Humaines de la Direction des ressources Humaines, à l'effet de signer les contrats à durée déterminée dits « d'usage » (CDDU) des artistes et techniciens du spectacle.

#### **Article 8 :**

Délégation de signature est donnée à M. Vincent COGNEE, Directeur adjoint de l'architecture et du patrimoine par intérim, pour la signature des permis de construire, déclarations de travaux et tout acte de gestion s'y rapportant et relevant de leurs domaines de compétences.

Délégation de signature est donnée à M. Frédéric THOMMEN, Directeur de projet pour, dans le cadre du projet de rénovation du stade de la Meinau, la signature des permis de construire, déclarations de travaux et tout acte de gestion s'y rapportant, ainsi que l'ensemble des délégations accordées aux directeur·trices et figurant dans l'annexe au présent arrêté.

Délégation de signature est donnée à M. Serge FORESTI, Directeur des espaces publics et naturels, ou en cas d'empêchement ou d'absence de sa part, à M. Guillaume GENOYER, Directeur adjoint des espaces publics et naturels pour la signature des permis de construire, déclarations de travaux et tout acte de gestion s'y rapportant et relevant de leurs domaines de compétences. .



**Article 9 :**

Le présent arrêté s'applique également aux procédures de signature électronique.

**Article 10 :**

Cet arrêté abroge et remplace celui en date du 25 mars 2024 en tant qu'il concerne l'Eurométropole de Strasbourg.

**P.J. :** tableau de délégation marchés publics.

Strasbourg, le - 6 JUIN 2024

Transmis en préfecture le : - 6 JUIN 2024  
Publié sur Strasbourg.eu le : - 6 JUIN 2024  
Certifié exécutoire le : - 6 JUIN 2024  
(article L 2131-1 et 2 du Code général  
des collectivités territoriales)

Pia IMBS



La Présidente,



**Tableau de répartition des délégations de signatures des actes relatifs aux marchés publics de la Ville de Strasbourg, de l'Eurométropole de Strasbourg et de la  
Fondation de l'Œuvre Notre-Dame**  
Mise à jour janvier 2024

Document ou acte concerné	Déléataire(s) compétent(s) pour signer les actes en fonction des seuils				
	Marchés de 0 à < 4 000 € HT	Marchés de 4 000 € HT à < 25 000 € HT	Marchés compris entre 25 000 € HT et < 90 000 € HT	Marchés compris entre 90 000 € HT et < 221 000 € HT	Marchés ≥ 221 000 € HT et marchés passés selon une procédure formalisée (appel d'offres, procédure négociée...)
Courrier de renonciation à des pénalités	Elu(e)	Elu(e)	Elu(e)	Elu(e)	Elu(e)
Acte d'engagement et ses annexes ou contrat, choix des candidats admis à présenter une offre en cas de procédure restreinte, PV d'attribution des marchés, PV de jurys, rapports de présentation des marchés, accord- cadre, convention de groupement de commandes, commandes effectuées auprès des centrales d'achat	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint / responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA (en cas d'absence ou d'empêchement du DGS)	Elu(e)
Décision de déclaration sans suite	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA (en cas d'absence ou d'empêchement du DGS)	Elu(e)
Avenants / modifications de contrats	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA (en cas d'absence ou d'empêchement du DGS)	Elu(e)
Décision de reconduction ou de non reconduction	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA (en cas d'absence ou d'empêchement)	Elu(e)

Envoyé en préfecture le 11/06/2024

Reçu en préfecture le 11/06/2024

Publié le



ID : 067-246700488-20240606-A\_E\_240611\_001-AI

Document ou acte concerné	Déléataire(s) compétent(s) pour signer les actes en				
	Marchés de 0 à < 4 000 € HT	Marchés de 4 000 € HT à < 25 000 € HT	Marchés compris entre 25 000 € HT et < 90 000 € HT	Marchés compris entre 90 000 € HT et < 221 000 € HT	Marchés ≥ 221 000 € HT et marchés passés selon une procédure formalisée (appel d'offres, procédure négociée...)
Actes spéciaux de sous-traitance et leurs annexes remis avec l'offre	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA (en cas d'absence ou d'empêchement du DGS)	Elu(e)
Actes spéciaux de sous-traitance et leurs annexes remis en cours d'exécution du marché	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint
Ordres de service à prix provisoires	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA (en cas d'absence ou d'empêchement du DGS)	Elu(e)
Certificat administratif	DGS/DGA	DGS/DGA	DGS/DGA	DGS/DGA (en cas d'absence ou d'empêchement du DGS)	Elu(e)
Décisions de résiliation	DGS/DGA	DGS/DGA	DGS/DGA	DGS/DGA (en cas d'absence ou d'empêchement du DGS)	Elu(e)
Garanties à première demande (décision - Art. 123 du décret 2016-360 du 25 mars 2016)	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA	Elu(e)
Mainlevées	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA	Elu(e)

Document ou acte concerné	Délégué(s) compétent(s) pour signer les actes en				
	Marchés de 0 à < 4 000 € HT	Marchés de 4 000 € HT à < 25 000 € HT	Marchés compris entre 25 000 € HT et < 90 000 € HT	Marchés compris entre 90 000 € HT et < 221 000 € HT	Marchés ≥ 221 000 € HT et marchés passés selon une procédure formalisée (appel d'offres, procédure négociée...)
<b>Courriers d'information à des candidats dont les plis ont été reçus hors délai</b>	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint / responsable de service 1*	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint/Responsable de service des achats et de la commande publique	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint/Responsable de service des achats et de la commande publique	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint/Responsable de service des achats et de la commande publique	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint/Responsable de service des achats et de la commande publique
<b>Courrier d'applications de pénalités / Réfaction</b>	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA	Elu(e)
<b>Courriers d'affermissement des tranches conditionnelles / optionnelles</b>	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA	Elu(e)
<b>Mises en demeure</b>	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint
<b>Décisions de réception de travaux, d'admission des fournitures et services</b>	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint
<b>Décompte général</b>	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint 1* responsable de service	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint	DGS/DGA/Directeur/ Directeur adjoint
<b>Lettres de consultation et demandes de devis</b>	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service

Document ou acte concerné	Délégué(s) compétent(s) pour signer les actes en				
	Marchés de 0 à < 4 000 € HT	Marchés de 4 000 € HT à < 25 000 € HT	Marchés compris entre 25 000 € HT et < 90 000 € HT	Marchés compris entre 90 000 € HT et < 221 000 € HT	Marchés ≥ 221 000 € HT et marchés passés selon une procédure formalisée (appel d'offres, procédure négociée...)
<b>Courriers d'accompagnement des dossiers de consultation et réception de dépôt des dossiers</b>	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service
<b>Demandes aux entreprises de compléter, préciser la teneur de leurs offres, maintenir leurs offres / mise au point, justifier leur prix (offres anormalement basses), demandes de prolongation du délai de validité des offres</b>	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service
<b>Demandes de pièces manquantes à un candidat</b>	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service
<b>Courriers aux candidats non retenus (ONR)</b>	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service
<b>Lettres de notification des marchés, de leurs avenants / modifications de contrats, des accords cadres, des décisions de résiliation et des actes spéciaux de sous-traitance</b>	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service
<b>Réponses au contrôle de légalité préfectoral et demandes de renseignements de la DIRECCTE</b>	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service des achats et de la commande publique	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service des achats et de la commande publique	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service des achats et de la commande publique	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service des achats et de la commande publique	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service des achats et de la commande publique

Document ou acte concerné	Délégué(s) compétent(s) pour signer les actes en				
	Marchés de 0 à < 4 000 € HT	Marchés de 4 000 € HT à < 25 000 € HT	Marchés compris entre 25 000 € HT et < 90 000 € HT	Marchés compris entre 90 000 € HT et < 221 000 € HT	Marchés ≥ 221 000 € HT et marchés passés selon une procédure formalisée (appel d'offres, procédure négociée...)
Réponses aux demandes de renseignements des entreprises évincées et aux demandes de communication de documents administratifs	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service des achats et de la commande publique	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service des achats et de la commande publique	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service des achats et de la commande publique	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service des achats et de la commande publique	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service des achats et de la commande publique
Lettres de notification des : - garanties à première demande - mainlevées de garanties	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service
Ordres de service (autres qu'OSPP), bons de commandes émis en application d'un accord-cadre / marché à bons de commande	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service
Rapports d'analyse des offres	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service	DGS / DGA / Directeur / Diradj / Responsable de service

DGS : directeur général des services

DGA : directeur général adjoint

Diradj = Directeur adjoint

Elu(e) : élu(e) compétent(e) en matière de marchés publics (pour mémoire)

1\* (concerne uniquement la Direction des Mobilités, la Direction des espaces publics et naturels et la Direction de l'Architecture et du Patrimoine)